

ระเบียบปฏิบัติ

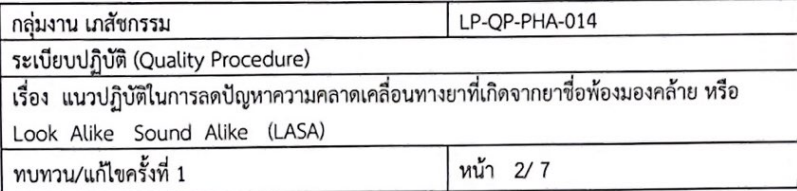
Quality Procedure

เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยาชื่อพ้องมอคล้าย
หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)



กลุ่มงานเภสัชกรรม
โรงพยาบาลลำพูน

รหัสเอกสาร LP-QP-PHA-014		ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 1	ลายเซ็น	วัน เดือน ปี
ผู้จัดทำ	ภญ.พิมพ์ชนก ชันแก้วหล้า เภสัชกรชำนาญการ			11 พ.ย. 2564
ผู้ทบทวน	ภก.สุภารัตน์ พัฒนรังสรรค์ เภสัชกรชำนาญการ			11 พ.ย. 2564
ผู้อนุมัติ	แพทย์หญิงจุฑามาศ สมชาติ ผู้จัดการคุณภาพโรงพยาบาลลำพูน			25 พ.ย. 2564

[illegible]

เอกสารนี้เป็นสมบัติของโรงพยาบาลลำพูน ห้ามนำออกไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

	กลุ่มงาน เกษัชกรรม	LP-QP-PHA-014
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยาชื่อพ้องมองคล้าย หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 1	หน้า 3/7

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความระมัดระวังการสั่งใช้ การถ่ายทอดคำสั่งใช้ยา การจัดเก็บรักษา การป้อนข้อมูลยา การเตรียมยา การจัดยา การจ่ายยา และการบริหารยาที่มีชื่อคล้ายกัน ลักษณะรูปแบบคล้ายกัน หรือ Look Alike Sound Alike (LASA) อันจะส่งผลให้เกิดความคลาดเคลื่อนทางยาได้

2. นิยามศัพท์

ยาชื่อพ้องมองคล้าย หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)

- ยาชื่อพ้อง คือ ยาที่ออกเสียงคล้ายกัน หรือยาที่มีชื่อเหมือนกันในแต่ละความแรง
- ยามองคล้าย คือ ยาที่มีรูปแบบบรรจุภัณฑ์คล้ายกัน หรือรูปร่างเม็ดยาสีคล้ายกัน

3. ขั้นตอนการทำงาน

1. การคัดเลือกและจัดหายา มีแนวทาง ดังนี้

- 1.1. ทบทวนรายการ LASA ของโรงพยาบาลก่อนจัดซื้อจัดหา
- 1.2. รายการยาโรงพยาบาลควรมีขนาดความแรงเดียว หรือหากจำเป็นต้องมีหลายขนาด ลักษณะควรแตกต่างกัน
- 1.3. หลีกเลี่ยงยาชื่อพ้องเข้าโรงพยาบาล
- 1.4. ไม่ซื้อยาที่มีรูปแบบคล้ายกัน
- 1.5. แจ้งปัญหาให้บริษัทยาทราบ ยกเว้นหากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้เนื่องจากความจำเป็นในการรักษา

ผู้ป่วยหรือต้องจัดหาตามระเบียบพัสดุให้เผื่อไว้โดยวิธีอื่นต่อไป

- 1.6. กรณีพบรายการยาเข้าใหม่มีชื่อพ้องกับรายการยาเดิมที่มีอยู่ให้กำหนดชื่อยาในระบบ PMK ให้แตกต่าง

2. การจัดการยา LASA

2.1. ค้นหาและจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับยาที่มีชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike

Medication name (LASA) ในเชิงรุก

2.1.1. การจัดการในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (PMK) ดังนี้

- 1.) มีการจัดรูปแบบอักษรยาที่มีชื่อพ้องมองคล้าย เป็นตัวพิมพ์เล็ก พิมพ์ใหญ่ให้เห็นแตกต่างกันชัดเจน (Tallman letter) เพิ่มข้อความ หรือยาชนิดเดียวกันขนาดต่างกัน ใช้เครื่องหมาย ***
- 2.) ฉลากยาที่ออกมาสำหรับจัดยาให้มีรูปแบบตัวอักษรตัวพิมพ์เล็ก พิมพ์ใหญ่ให้เห็นแตกต่างกันชัดเจน เช่น LORATADINE กับ Lorazepam

2.1.2 มีการทบทวนยาชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike Medication name (LASA) ที่มีใช้ในโรงพยาบาลเป็นประจำทุก 3 เดือน หรือตามความจำเป็น เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้อง เช่น แพทย์ เกษัชกร เจ้าหน้าที่ห้องยา พยาบาล ดำเนินการ ดังนี้

(1.) งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก-ผู้ป่วยใน

สรุปรายการ Look Alike Sound Alike (LASA) ผู้ป่วยนอก-ป่วยใน โดยแบ่งตามความแรง 10 รายการ แบ่งตามชนิดยา 10 รายการ กรณี Look Alike ให้ถ่ายรูปประกอบ สรุปรวบรวมรายไตรมาสทุก 3 เดือน ส่งงานเภสัชสนเทศและเภสัชกรรมคลินิก เช่น ไตมาสแรก ตุลาคม - ธันวาคม 2564 สรุปส่งภายในวันที่ 10 มกราคม 2565 และสรุปทุกรายไตรมาส

เอกสารนี้เป็นสมบัติของโรงพยาบาลลำพูน ห้ามนำออกไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

	กลุ่มงาน เภสัชกรรม	LP-QP-PHA-014
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยาชื่อพ้องมอคล้าย หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 1	หน้า 4/ 7

(2.) งานเภสัชสนเทศและเภสัชกรรมคลินิก

นำข้อมูลรายการยา LASA จากงานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก-ผู้ป่วยใน งานบริหารเวชภัณฑ์ มาสรุปรายการยา LASA ที่ต้องเฝ้าระวัง รวบรวมความคิดเห็นจากผู้รับผิดชอบ สรุปรายการยา LASA โรงพยาบาลลำพูนที่ต้องเฝ้าระวังป้องกันความคลาดเคลื่อนทางยา เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ทางออนไลน์ เช่น ผ่าน Line official คณะทำงานพัฒนาระบบยา, CoP Admin, คณะกรรมการ PTC, กลุ่มงานเภสัชกรรม, องค์กรแพทย์, เว็บไซต์โรงพยาบาลลำพูนทุก 3 เดือนภายในวันที่ 15 ของเดือนต่อมาในแต่ละไตรมาส

2.1.3. เภสัชกร/ เจ้าหน้าที่ตรวจรับ/ เจ้าหน้าที่ห้องยา ตรวจสอบยาที่เบิกมาทุกครั้งหากยาใด เป็นยาที่มีชื่อพ้องมอคล้าย Look Alike Sound Alike Medication name (LASA) ให้แจ้งหัวหน้างาน เพื่อพิจารณา บัญชียาที่มีชื่อพ้องมอคล้าย Look Alike Sound Alike Medication name (LASA)

2.1.4. รวบรวมข้อมูลรายการยาที่เกิดความคลาดเคลื่อนในการสั่งใช้ยา ถ่ายทอดคำสั่งใช้ยา จัดยา-จ่ายยา บริหารยา (Prescribing error, Transcribing error, Pre-dispensing error, Dispensing errors และ Administration error) เป็นประจำทุกเดือนและนำมาวิเคราะห์หาปัจจัยสาเหตุ เพื่อวางแผนแนวทางแก้ไข ป้องกันเชิงระบบ

2.1.5. หากคู่ยาชื่อพ้องมอคล้าย Look Alike Sound Alike Medication name (LASA) ใด เป็นยาที่มีความเสี่ยงสูง (High alert drug) ให้ติดประกาศแสดงรายการและรูปที่ดูยาและประชาสัมพันธ์ให้เกิดการ เฝ้าระวัง

2.1.6. รวบรวมข้อมูลประจำปี เสนอคณะทำงานพัฒนาระบบยาให้พิจารณารายการยาชื่อพ้องมอ คล้าย Look Alike Sound Alike Medication name (LASA) ที่ต้องเฝ้าระวังระดับโรงพยาบาล

2.2 การสั่งใช้ยา

2.2.1. แพทย์ผู้สั่งยาใช้ชื่อสามัญทางยาในการสั่งยา หรือนั่นความแตกต่างหรือความชัดเจนใน ใบสั่งยา และฉลากยาโดยในฉลากยาให้ใช้ชื่อสามัญมีขนาดใหญ่กว่าชื่อการค้า เมื่อมียา LASA เหล่านี้

2.2.2. ลดการใช้คำสั่งการรักษาด้วยวาจาและคำสั่งการรักษาทางโทรศัพท์ หากจำเป็นต้องมีการ ทวนซ้ำคำสั่งยากับแพทย์ผู้สั่งใช้ และแพทย์ผู้ส่งยามาตามมือชื่อในเวชระเบียน เพื่อยืนยันอีกครั้งกับพยาบาล หรือเภสัชกรที่ รคส. แพทย์

2.2.3. การเขียนคำสั่งการใช้ยา เช่น ยาที่มีความเสี่ยงสูง ยา Stat drug ตามแนวทางที่ โรงพยาบาลกำหนด

2.3. การจัดเก็บรักษา

2.3.1. จัดเก็บยาพ้องมอคล้าย Look Alike Sound Alike medication names (LASA) ไว้ใน สถานที่ที่แยกห่างจากกัน

2.3.2. ใช้เทคนิคเช่นตัวหนาหรือสีที่แตกต่างยาที่มีขนาดสูงกว่า หรือตัวอักษรที่สูงกว่าปกติ (tall man letter) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับการใช้ยาบนชั้นจัดเก็บ

2.3.3. รายการยาที่มีความเสี่ยงสูง ควรแยกกลุ่มยาออกจากยาอื่น อาจใช้ฉลากหรือสติ๊กเกอร์ ต่างกันติดบนชั้นยาเพื่อเตือนให้เพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ

	กลุ่มงาน เภสัชกรรม	LP-QP-PHA-014
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยาชื่อพ้องมองคล้าย หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)	
	บททวน/แก้ไขครั้งที่ 1	หน้า 5/ 7

2.4. การบันทึกข้อมูลยา (คีย์ยา)

2.4.1. พัฒนาโปรแกรมให้มีการเตือนอัตโนมัติ หากยานั้นเป็นยาที่เป็นคู่ชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike medication names (LASA) เพื่อเพิ่มความระมัดระวังในการป้อนข้อมูลหรือระบุว่าเป็น LASA หลังรายการยานั้น

2.4.2. กรณียาที่ต้องส่งไปขอใบรับรองยานอกบัญชีจากแพทย์หรือขออนุมัติคำสั่งใช้จากผู้บริหาร (High Focus) ต้องนำมาให้เภสัชกรตรวจสอบความถูกต้องก่อน

2.5. การจัดยา

2.5.1. อ่านฉลากยาอย่างระมัดระวังทุกครั้งที่ย้ายยาโดยเฉพาะยาที่เป็นยาชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike medication names (LASA) และอ่านทุกครั้งก่อนที่จะจัดยาโดยไม่วางใจกับการจดจำภาพที่เก็บหรือสิ่งที่ไม่เจาะจงอื่น ๆ เช่น รูปสัญลักษณ์ของรายการยานั้น ๆ

2.5.2 สภาพแวดล้อมในการจัดยามีพื้นที่ในการจัดยาที่เพียงพอ ควรห่างจากความวุ่นวายหรือมีคนผ่านไปมาและตำแหน่งที่วางโทรศัพท์ให้มีความสะดวกในการใช้งาน แต่ไม่รบกวนขณะปฏิบัติงาน หลีกเลี่ยงการสนทนาที่ไม่จำเป็นระหว่างบุคลากรในห้องยา ขวดยาหรือกล่องยาที่ใช้เสร็จแล้วควรเก็บเข้าที่หรือทิ้งลงถังขยะ

2.5.3. การจัดยาทุกชั้นตอนจะต้องมีใบสั่งยา ฉลากยาและยาที่ต้องการอยู่ด้วยกันเพื่อให้มองเห็นและ ตรวจสอบได้ตลอดเวลา ควรนับยาทีละอย่างให้เสร็จปิดของหรือขวดให้เรียบร้อยแล้ว จึงนับรายการยาต่อไป ไม่ควรจัดยาமாகอกรวมกันแล้วบรรจุของหรือขวดในภายหลังเพราะมีโอกาสสลับภาชนะกัน

2.6 การทบทวนคำสั่ง และการตรวจสอบยาของเภสัชกร

2.6.1. ทบทวนคำสั่งใช้ยา

1.) งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก (ระบบ CPOE : แพทย์สั่งยา Online)

- ทบทวนคำสั่งใช้ยาให้สอดคล้องกับการวินิจฉัยโรคที่เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบประวัติยาเดิมของผู้ป่วย ผลทางห้องปฏิบัติการ ประวัติแพ้ยา ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการสั่งใช้ยา เช่น อายุ น้ำหนัก ตั้งครรภ์ เป็นต้น
- จัดทำแนวทางทบทวนคำสั่งตามกลุ่มโรค และทบทวนคำสั่งตามแนวทางที่วางไว้

2.) งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน (แพทย์ลงลายมือใน Doctor order Sheet)

- ตรวจสอบรายการยา LASA ที่สั่งใช้ให้ตรงกับกรณินิจฉัยโรคที่เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบประวัติยาเดิมของผู้ป่วย ผลทางห้องปฏิบัติการ ประวัติแพ้ยา ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการสั่งใช้ยา เช่น อายุ น้ำหนัก ตั้งครรภ์ เป็นต้น
- จัดทำแนวทางทบทวนคำสั่งตามกลุ่มโรค และทบทวนคำสั่งตามแนวทางที่วางไว้
- กรณีลายมือแพทย์อ่านยาก ให้เภสัชกรทบทวนคำสั่ง เขียนชื่อยาที่ถูกต้องในคำสั่งใช้ยาเพื่อส่งต่อแก่เจ้าหน้าที่บันทึกคำสั่งใช้ยา (คีย์ยา) เพื่อคีย์ยาตามคำสั่งแพทย์ได้ถูกต้อง ลดความคลาดเคลื่อนในการถ่ายทอดคำสั่ง (Transcribing error)

2.6.2 การตรวจสอบยาของเภสัชกร

- เภสัชกรตรวจสอบยาให้สอดคล้องกับการวินิจฉัยโรคที่เป็นปัจจุบัน
- กรณีที่ระบุตัวอักษรที่แตกต่าง หรือเป็นคู่ยา LASA ที่เฝ้าระวัง ให้เพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบยา

	กลุ่มงาน เภสัชกรรม	LP-QP-PHA-014
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยาชื่อพ้องมองคล้าย หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 1	หน้า 6/ 7

2.7. การส่งมอบยา

2.7.1. ก่อนส่งมอบยาให้สอบถามผู้ป่วยเพื่อประเมินความสอดคล้องของยากับการวินิจฉัยโรคของแพทย์ และโรคที่ผู้ป่วยแจ้งว่าสอดคล้องถูกต้องตรงกันหรือไม่

2.7.2. เสริมพลังผู้ป่วยและญาติให้มีส่วนร่วมในการลดความคลาดเคลื่อน ดังนี้

1.) ให้ข้อมูลที่เป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ป่วยและผู้ดูแลเกี่ยวกับข้อบ่งชี้ในการใช้ยาชื่อสามัญทางยาและ / หรือชื่อการค้าผลข้างเคียงที่อาจเกิดขึ้นได้

2.) ผู้ป่วยที่มีปัญหาเรื่องสายตาภาษาและผู้ป่วยที่มีข้อจำกัด ในการรับรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ อาจเสริมพลังผู้ป่วยและญาติโดยทำฉลากยาให้มีตัวหนังสือขนาดใหญ่หรือใช้ภาษาสัญลักษณ์ (กรณีอ่านหนังสือไม่ออก)

3.) เภสัชกรส่งมอบยาและร่วมทบทวนกับผู้ป่วย และญาติเพื่อยืนยันข้อบ่งชี้รูปลักษณะของยาโดยเฉพาะอย่างยิ่งยาที่มีชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike medication names (LASA)

2.8. การบริหารยาและการตรวจสอบ

1.) ควรมีการตรวจสอบเป้าหมายของการใช้ยาในคำสั่งใช้ยา และตรวจสอบการวินิจฉัยโรคที่เป็นปัจจุบันกับเป้าหมายหรือข้อบ่งชี้ในการให้ยาก่อนที่จะบริหารยาอีกครั้ง

2.) บริหารยาโดยใช้หลัก 6 R กรณีที่เป็นยาเสี่ยงสูง (High Alert Drugs) , Antibiotic พยาบาลมีการ Double check ก่อนการบริหารยา

3.) กรณีที่ระบุตัวอักษรที่แตกต่าง หรือเป็นคู่ยา LASA ที่เฝ้าระวังให้เพิ่มความระมัดระวังในการบริหารยา

2.9. การจัดการความรู้

2.9.1. จัดให้มีการให้ความรู้ข่าวสารที่เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับยาที่มีชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike medication names (LASA) แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

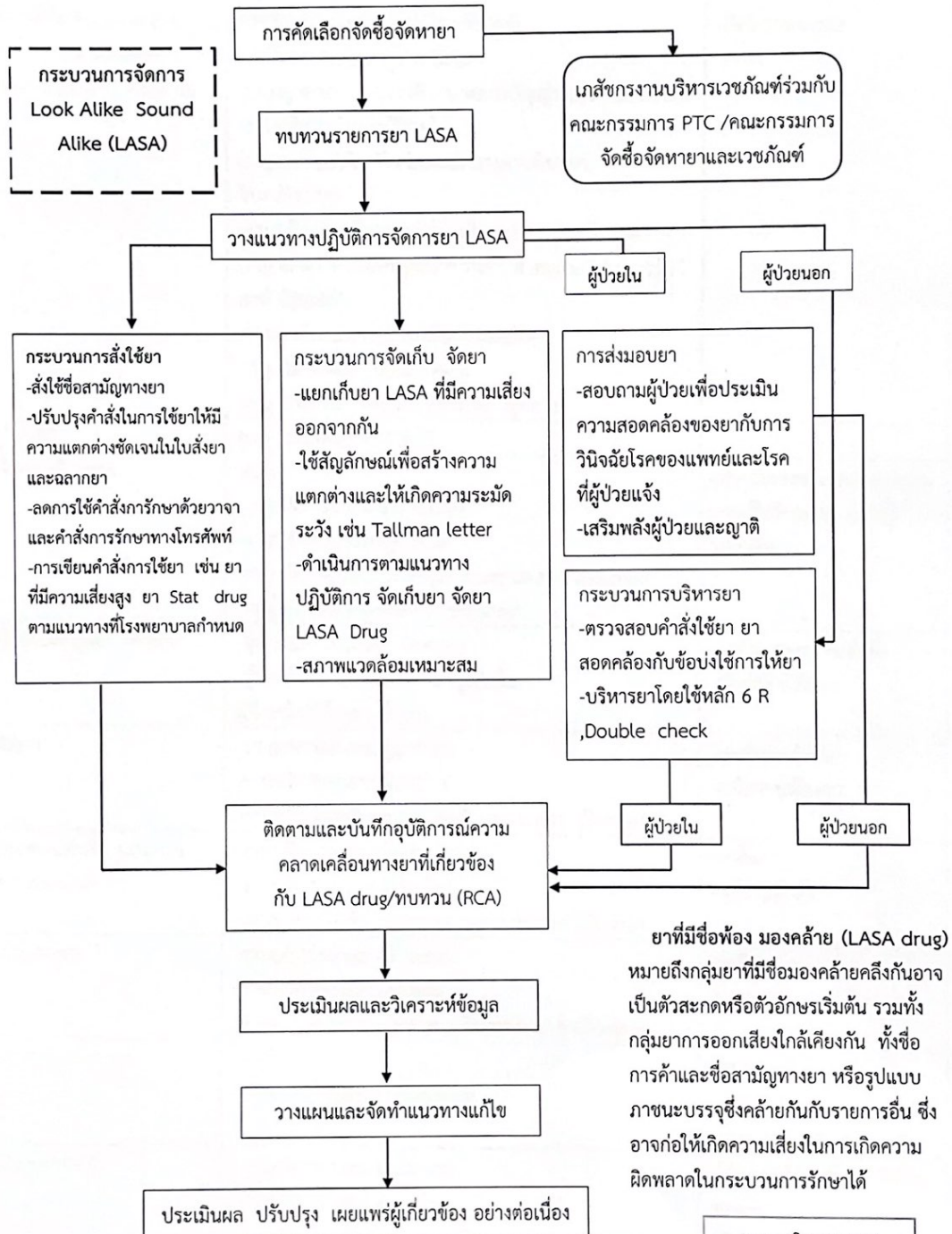
2.9.2. ปรับปรุง / เผยแพร่บัญชียาชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alice medication names (LASA) เป็นประจำแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานทุกระดับ ทุก 3 เดือน

2.9.3. งานเภสัชสนเทศและเภสัชกรรมคลินิก ร่วมกับงานบริการจ่ายยา ทำแบบทดสอบความรู้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน ประเมินผล เพื่อพัฒนาปรับปรุงสมรรถนะ และความรู้

2.10. การรายงานความคลาดเคลื่อนทางยา (Medication error) จากยาชื่อพ้องมองคล้าย Look Alike Sound Alike medication names (LASA) ทบทวน (RCA) รายงานต่อคณะทำงานพัฒนาระบบยา คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด(PTC) ประเมินผล วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนและจัดทำแนวทางแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

	กลุ่มงาน เภสัชกรรม	LP-QP-PHA-014
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยาชื่อพ้องมอคล้าย หรือ Look Alike Sound Alike (LASA)	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 1	หน้า 7 / 7

แนวทางการจัดการ Look Alike Sound Alike (LASA) โรงพยาบาลลำพูน ปี 2564



11 พฤศจิกายน 2564

เอกสารนี้เป็นสมบัติของโรงพยาบาลลำพูน ห้ามนำออกไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

กำหนดผู้รับผิดชอบ แนวปฏิบัติในการลดปัญหาความคลาดเคลื่อนทางยาที่เกิดจากยา LASA โรงพยาบาลลำพูน

ขั้นตอนการทำงาน	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.การคัดเลือกและจัดหายา	งานบริหารเวชภัณฑ์ ภญ. สุภารัตน์ พัฒนรังสรรค์	
2.การจัดการยา LASA		
2.1 ค้นหาและจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับยาที่มีชื่อพ้องมองคล้าย Look-Alike Sound-Alike Medication name (LASA) ในเชิงรุก	-งานบริหารเวชภัณฑ์ (จัดซื้อ คลังยา)(ภญ.รมณียา วิชารง) -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก (ภญ.ญาดาภา ถาวรรุ่งกิจ/นางสาวกัญญาวิรุ แก้วทิพย์) -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน (ภญ.พลอยปภัส ศิริจิรสังข์/นางสาวนิชาภา จินะเป็งภาค) -งานบริการเภสัชกรรมปฐมภูมิและรพ.สาขาเวียงยอง (ภญ.ลลิตา ทาหน่อทอง/ภก.วิทยา พิงคะสัน/นางสาววันวิสาข์ ป้อมชัย) -งานเภสัชสนเทศและเภสัชกรรมคลินิก (ภญ.พิมพ์ชนก ชันแก้วหล้า) (ภญ. ธนภรณ์ ไหมวัน/จุฑามาศ สุธรรม)	-จัดการความรู้ -สื่อสารเผยแพร่
2.2 การสั่งใช้ยา	องค์การแพทย์, PTC,PCT	
2.3 การจัดเก็บรักษายา	-คลังยา -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน -งานบริการเภสัชกรรมปฐมภูมิและรพ.สาขาเวียงยอง -หอผู้ป่วย (หน่วยงานที่มีกาสำรองยา)	-ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยที่มี การเก็บรักษายา และผู้ ประเมิน
2.4 การบันทึกข้อมูลยา (คียยา)	-ผู้ป่วยนอก (แพทย์ Online) -ผู้ป่วยใน งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน (เจ้าหน้าที่ห้องยา คียยา)	-เภสัชกรทบทวนคำสั่ง -เจ้าหน้าที่คียยา
2.5 การจัดยา	-งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน -งานบริการเภสัชกรรมปฐมภูมิและรพ.สาขาเวียงยอง	-เภสัชกร(กำกับ) -พนักงานห้องยา
2.6. การทบทวนคำสั่ง และการตรวจสอบยาของเภสัชกร	-งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน -งานบริการเภสัชกรรมปฐมภูมิและรพ.สาขาเวียงยอง	-เภสัชกร ทบทวนคำสั่ง
2.7. การส่งมอบยา	-งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน -งานบริการเภสัชกรรมปฐมภูมิและรพ.สาขาเวียงยอง	-เภสัชกร ส่งมอบยา
2.8 การบริหารยาและการตรวจสอบ	-หอผู้ป่วย -กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล	-พยาบาล -CoP Admin (ประธาน CoP Admin)
2.9 การจัดการความรู้	-งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก -งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยใน -งานบริการเภสัชกรรมปฐมภูมิและรพ.สาขาเวียงยอง	-ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ห้อง จ่ายยา -ทำแบบทดสอบทุก 6 เดือน

ขั้นตอนการทำงาน	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	-งานเภสัชสนเทศและเภสัชกรรมคลินิก (ภญ. ธนภรณ์ ไหมวัน/จุฑามาศ สุธรรม)	
2.10 การรายงานความคลาดเคลื่อนทางยา(LASA)/RCA ต่อคณะทำงานพัฒนาระบบยา คณะกรรมการเภสัชกรรมและการ บำบัด(PTC) , PCT	-แพทย์ /PCT/ งานบริการจ่ายยา /หอผู้ป่วย (พบทวน Med error จากยา LASA Drug) -งานเภสัชสนเทศและเภสัชกรรมคลินิก (ภญ.พิมพ์ชนก ชันแก้วหล้า) (ภญ. ธนภรณ์ ไหมวัน)	-หน่วยที่พบ Medication error/ความเสี่ยง : LASA) -รวบรวม รายงาน ตามกำหนดการวาระการ ประชุม และกรณีเร่งด่วน

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564