



บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลลำพูน
เลขที่รับ
วันที่.....

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ลพ ๐๐๓๓.

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติถ่ายเอกสาร/โรเนียว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำพูน (ผ่าน หน.กลุ่มงาน)

ด้วยกลุ่มงาน /งานมีความประสงค์ขออนุมัติ () โรเนียว

() ถ่ายเอกสาร เรื่องจำนวนชุด จำนวนแผ่น

รวม.....แผ่น/ชุด โดยใช้กระดาษ () A4 เพื่อใช้ในการ (โปรดระบุเหตุผลที่นำไปใช้)

เบิกครั้งสุดท้าย เมื่ออัตราการใช้แผ่น (ชุด) () ไม่เคยเบิกมาก่อน

() ใช้เป็นครั้งคราว () ใช้เป็นประจำ ต้องการเอกสาร ภายในวันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับเอกสาร

(.....)

วันที่รับ...../...../.....



บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลลำพูน
เลขที่รับ
วันที่.....

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ลพ ๐๐๓๓.

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติถ่ายเอกสาร/โรเนียว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำพูน (ผ่าน หน.กลุ่มงาน)

ด้วยกลุ่มงาน /งานมีความประสงค์ขออนุมัติ () โรเนียว

() ถ่ายเอกสาร เรื่องจำนวนชุด จำนวนแผ่น

รวม.....แผ่น/ชุด โดยใช้กระดาษ () A4 เพื่อใช้ในการ (โปรดระบุเหตุผลที่นำไปใช้)

เบิกครั้งสุดท้าย เมื่ออัตราการใช้แผ่น (ชุด) () ไม่เคยเบิกมาก่อน

() ใช้เป็นครั้งคราว () ใช้เป็นประจำ ต้องการเอกสาร ภายในวันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับเอกสาร

(.....)

วันที่รับ...../...../.....