**ขั้นตอนการเสนอหนังสือภายนอกทั่วไปงานสารบรรณ**

**ผู้รับผิดชอบ** **กิจกรรม**   **ระยะเวลา**

5 นาที/ฉบับ

นส.วันวิสาข์วงค์สุริยะ

งานสารบรรณ

กลั่นกรอง/ให้ข้อมูลเบื้องต้น/

แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา

5 นาที/ฉบับ

นางพรรณพร งามขำ

รองฯ แพทย์

รองฯ บริหาร

รองฯ การพยาบาล

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล

พิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรองเสนอความเห็น

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

พิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรองเสนอความเห็น

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

พิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรองเสนอความเห็น

5 นาที/ฉบับ

ผอ. พิจารณาสั่งการ

10 นาที/ฉบับ

-นส.วันวิสาข์วงค์สุริยะ